

WAB.6743.3.566.2024.AZ

Oświęcim, dnia 10.09.2024 r.

## ZAŚWIADCZENIE

Działając na podstawie art. 217 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ; zwany dalej: *kpa*) oraz art. 30 ust 5aa ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zmianami),

### zaświadczam o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu

przez tutejszy organ administracji architektoniczno-budowlanej **do zgłoszenia z dnia 02.09.2024 r.** (data prezentaty w tutejszym organie), **znak: WAB.6743.3.566.2024.AZ**, dokonanego przez:

**Gminę Chełmek**

**z siedzibą przy ul. Krakowskiej 11, 32-660 Chełmek**

dotyczącego: **robót budowlanych polegających na dociepleniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z remontem polegającym na wymianie stolarki okiennej w ramach zadania: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego”,**  
lokalizacja inwestycji: 32-600 Chełmek, ul. Krakowska 16, działka o numerze ewidencyjnym: 842/220 (jednostka ewidencyjna: 121303\_4 Chełmek-miasto, obręb: 0001 Chełmek).

### Pouczenie

1. Organ administracji architektoniczno-budowlanej może z urzędu wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia inwestora do rozpoczęcia robót budowlanych (art. 30 ust.5aa ustawy Prawo budowlane).
2. W przypadku nierozpoczęcia wykonywania robót budowlanych przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia, rozpoczęcie tych robót może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia (art. 30 ust. 5b ustawy Prawo budowlane)

### ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ

Zgodnie z dyspozycją § 4 ust 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz.U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330) informuję, że dokonanie czynności urzędowej polegającej na przyjęciu niniejszego zgłoszenia oraz wydaniu zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2023, poz. 2111) nie podlega opłacie skarbowej.

Z up. Starosty

Aneta Staroń  
Naczelnik  
Wydziału Architektury  
i Budownictwa

[pieczęć i podpis osoby upoważnionej]

### Otrzymują:

1. Pełnomocnik inwestora: Pan Łukasz Chmiel, Projektowanie i Nadzór w Budownictwie, ul. Osiedlowa 11, 43-330 Wilamowice
2. a/a WAB AZ

WAB.6743.3.566.2024.AZ

## INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

### 1. Informacja o administratorze danych.

Administratorem **Twoich** danych osobowych będzie Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu, z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. St. Wyspiańskiego 10, reprezentowane przez Starostę Oświęcimskiego. Kontaktować się z nami można w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Stanisława Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim;
- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@powiat.oswiecim.pl;
- 3) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /sposwiecim/SkrytkaESP
- 4) telefonicznie: +48 33 844 96 00.

### 2. Informacja o inspektorze ochrony danych.

Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@powiat.oswiecim.pl](mailto:iod@powiat.oswiecim.pl) lub osobiście w pokoju numer 106 - po wcześniejszym ustaleniu terminu.

Z IOD należy się kontaktować wyłącznie w sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych przez Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu, zwłaszcza dotyczących realizacji praw w zakresie dostępu do Twoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie. Do kompetencji IOD nie należy natomiast udzielanie porad.

### 3. Informacja o podstawie prawnej przetwarzania danych.

Będziemy przetwarzać **Twoje** dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w ramach wykonywania określonych ustawami zadań publicznych [art. 6 ust. 1 lit. c) RODO].

Przetwarzać **Twoje** dane możemy także w celu wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi [art. 6 ust. 1 lit. e) RODO].

### 4. Informacja o celu przetwarzania danych.

Będziemy przetwarzać **Twoje** dane osobowe w związku z realizacją zadań Starosty Oświęcimskiego działającego jako organ administracji architektoniczno-budowlanej I instancji w ramach których, w szczególności:

- 1) wydawane są decyzje o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę, przeniesienia tych decyzji, zmiany tych decyzji, uchylenia tych decyzji, odmowy wydania tych decyzji,
- 2) przyjmowane są zgłoszeń zamiaru wykonania robót budowlanych i budowy obiektów budowlanych zwolnionych z obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, wnoszenia w drodze decyzji sprzeciwu do tych zgłoszeń,
- 3) a także do celów archiwalnych w interesie publicznym.

### 5. Informacja o odbiorcach danych.

Odbiorcami, do których mogą być przekazane **Twoje** dane osobowe, będą strony i uczestnicy postępowań lub organy uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione **Twoje** dane, są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń. Głównie będą to podmioty świadczące usługi doręczania, takie jak Poczta Polska oraz podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zwłaszcza platforma e-PUAP. Twoje dane mogą być również ujawnione podmiotom, z którymi Starostwo Powiatowe w Oświęcimiu zawarło umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych.

### 6. Informacja o okresie przechowywania danych osobowych.

Będziemy przechowywać **Twoje** dane osobowe przez okres realizacji zadania, do którego dane te zostały zebrane. Następnie po upływie dwóch lat, licząc od 1 stycznia roku po zakończeniu sprawy, akta będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

### 7. Informacja o przysługujących prawach.

W związku z przetwarzaniem przez nas **Twoich** danych, masz prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- 3) ograniczenia przetwarzania danych,
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Nie możesz skorzystać z prawa do:

- 1) usunięcia danych ("prawo do bycia zapomnianym"),
- 2) przenoszenia danych.